

**ZAJEDNICA UDRUGA HVIDR-a  
KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

**OPERATIVNI I FINANCIJSKI  
PLAN  
UDRUGE ZA 2024. GODINU**

**KARLOVAC, 15.12.2023. godine**

## PLAN I PROGRAM AKTIVNOSTI

### ČLANSTVO

1. pomoći članicama u rješavanju socijalnog statusa članova kod nadležnih institucija;
2. prema potrebama izvršiti prijevoz članova u javne institucije i ustanove (članovi sa ruralnih područja) a također na aktivnosti udruge usmjerene njihovoj socijalizaciji i podizanju kvalitete njihovog života.
3. putem obavijesti i informacija koje stižu iz HVIDR-a RH, obavještavati članice o bitnim promjenama vezanim uz osobe s invaliditetom, te provoditi akcije i obilježavanja
4. vršiti promociju ZU HVIDR-a Karlovačke županije
5. obilaziti članice, te na taj način utvrditi njihove potrebe i izraditi plan aktivnosti kojima će se poboljšati njihov položaj u društvu;
6. omogućiti članovima članica druženja u prostorijama Udruge ( sportsko-rekreativne aktivnosti i kreativne radionice),
7. omogućiti članovima članica sportske aktivnosti u Karlovačkoj županiji
8. omogućiti članicama potrebite edukacije i osposobljavanje u okviru projektnih prijedloga
9. aktivnosti usmjerene na skrb o starijim i bolesnim braniteljima i invalidima osobama provoditi aktivnosti usmjerene socijalizaciji osoba sa invaliditetom
10. ove aktivnosti provodit će se kontinuirano tijekom cijele godine.

### RUKOVODEĆA TIJELA I ZAPOSLENI

11. nastaviti suradnju sa medijima, te putem njih i ostalih javnih događanja utjecati na promjenu svijesti društva i lokalnih zajednica o osobama s invaliditetom;
12. stručno usavršavati rukovodeća tijela Udruge kroz različite radionice na kojima će se stjecati dodatna znanja o upravljanju Udrugom i ljudskim resursima;
13. organizirati različite radionice: (u suradnji sa gradom i ostalim udrugama): o Europskom socijalnom fondu, te eventualno Strukturalnim fondovima radi prikupljanja iskustava i znanja o načinu prijave na natječaje; o upravljanju ljudskim resursima; planiranju i sl.
14. održati najmanje 6 sjednica Predsjedništva
15. održati redovnu Skupštinu Udruge
16. zapošljavanje administrativnog i financijskog djelatnika Udruge
17. uključiti volontere u aktivnosti Udruge
18. javiti se na natječaj HZZ-a u mjeri javnih radova, te zaposliti dodatne radnike na pružanju socijalnih usluga
19. javljati se na sve natječaje vezane uz osobe s invaliditetom (Europski socijalni fond, Natječaji Ministarstva ministarstva rada, obitelji i socijalne politike, ostala ministarstva, Nacionalna zaklada itd.
20. organizirati aktivnosti dnevnog boravka

Ovaj Operativni plan dio je Strateškog plana Udruge za period 2021.-2025. godina, te će se i aktivnosti koje će biti provođene uskladiti s tim planom kako bi ispunili planirane zadane ciljeve, a naročito na području socijalne skrbi i zapošljavanja osoba s invaliditetom.

## OČEKIVANI PRIHODI I IZDACI

### **PLANIRANI IZDACI (u eurima)**

R.B.	NAZIV TROŠKA	IZNOS
1.	Plaća za administratora	21.600,00
2.	Plaća voditelja dnevnog boravka	8.626,00
3.	Naknade po ugovoru o djelu za vanjske suradnike	500,00
4.	Usluge tekućeg održavanja opreme i objekta	2.000,00
5.	Promidžbeni materijali	300,00
6.	Održavanje računalnih i knjig.prog., WEB	320,00
7.	Uredski materijal	600,00
8.	Mat.za čišć. i održavanje	500,00
9.	Režije po sporazumu	1.500,00
10.	Zakup službenih prostorija	900,00
11.	Bankarske usluge	200,00
	<b>UKUPNO PLANIRANI IZDACI</b>	<b>37.046,00</b>

### **PLANIRANI PRIHODI**

R.B.	IZVORI FINANCIRANJA	IZNOS
1.	Prihod iz proračuna države	24.600,00
2.	Prihodi iz proračuna županije i grada Karlovca	10.500,00
3.	Prihodi od donacija	2.500,00
	<b>UKUPNI PLANIRANI PRIHODI</b>	<b>37.600,00</b>

Prikazani plan izdataka i prihoda odnosi se si za aktivnosti i redovno poslovanje udruga.

PREDSJEDNIK:

JURAJ ŠKRTIĆ

